MEMORANDO Nº 1720/2020/GBSAGH/SES

Cuiabá-MT, 06 de agosto de 2020.

PARA: COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1509242020- EDITAL 040/2020- REGISTRO DE PREÇO- AQUISIÇÃO EVENTUAL UNIFORME- IM PUNAÇÃO

O presente memorando tem por objetivo justificar as impugnações impetradas pela empresa *FIBRATEX COMERCISAL LTDA*, requerendo informações pertinentes as características técnicas dos itens 1 e 2 quanto a Gramatura do Tecido, Dimensões dos Bordados nas mangas, modelo de gola ou decote, se a blusa será aberta ou fechada, como será o fechamento (zíper ou botão) e como deverá ser o laço no pescoço.

Informo que quando ao item 1 a gramatura será de no máximo 300g/m² e o bordado 8x6cm.

Quanto ao item 2, o tecido será crepe 100% poliéster, com bordado na manga 8x6cm, a blusa será fechada, com gola "u" e com laço preso a gola no mesmo tecido da blusa.

A empresa ainda apresenta impugnação em relação ao item 7.2 e item 5.2.1 do Termo do Termo de Referência 014/2020 quanto ao prazo de 15 (quinze) dias para entrega do produto e em (08) oito lugares após o recebimento pela contratada da nota de empenho/ordem de fornecimento e em relação a entrega de prévias dos modelos para cada uma das unidades.

Após análise da equipe técnica resolve-se acatar a impugnação em relação ao item 7.2 e 5.2.1 do Termo de Referência com o seguinte aditamento:

Onde se lê

7.2 O prazo de entrega dos itens é de 15 (quinze) dias, contados após emissão da nota de empenho e ordem de fornecimento, a quantidade e os tamanhos dos uniformes serão definidos conforme Ordem de Fornecimento, de segunda a sexta, nos seguintes horários das 7:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:00h

Leia-se

7.2 O prazo de entrega dos itens é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados após emissão da nota de empenho e ordem de fornecimento, a quantidade e os tamanhos dos uniformes serão definidos conforme Ordem de Fornecimento, de segunda a sexta, nos seguintes horários das 7:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:00h

Onde se lê

5.2.1 A contratante enviará a prévia dos modelos (um exemplar de cada tamanho) e tabela de medidas para cada uma das unidades visando especificação de tamanhos na ordem de fornecimento.

Leia-se

5.2.1 A contratante enviará a prévia dos modelos (um exemplar de cada item) e tabela de medidas para a Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso, aos cuidados do Gabinete de Gestão Hospitalar, no endereço Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, Rua D, s/n, Bloco 5, CEP: 78049-902, visando especificação de tamanhos na ordem de fornecimento.

Assim, segue a devolutiva do processo para continuidade da aquisição, reiterando os votos de estima e consideração e coloco-me a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

CAROLINE CAMPOS DOBES C. NEVES
Secretária Adjunta de Gestão